（民事、行政、仲裁）案件卷内目录

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 标题 | 页/次 |
| 1 | 律师事务所批办单 |  |
| 2 | 收费凭证 |  |
| 3 | 接待委托人谈话笔录 |  |
| 4 | 法律风险和权利义务告知书 |  |
| 5 | 委托代理合同 |  |
| 6 | 授权委托书 |  |
| 7 | 起诉书、上诉书或答辩书 |  |
| 8 | 阅卷笔录 |  |
| 9 | 会见当事人谈话笔录 |  |
| 10 | 委托人提供证据材料清单 |  |
| 11 | 证据材料 |  |
| 12 | 重大疑难复杂案件集体讨论记录 |  |
| 13 | 代理词 |  |
| 14 | 出庭通知书、开庭传票或出庭通知记录 |  |
| 15 | 出庭函 |  |
| 16 | 庭审笔录 |  |
| 17 | 判决书、裁定书、调解书 |  |
| 18 | 代收法律文书送达回证 |  |
| 19 | 服务质量跟踪调查表 |  |
| 20 | 办案小结 |  |